1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 6	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4145.010.26.1. 0136 de 2025	
Nombre completo del contratista: FLOR EUMIDIA HERNÁNDEZ HERRERA	
Documento de identificación: 65.744.595	
Nombre del Supervisor JORGE HUMBERO ROJAS PALACIOS	
Organismo: Secretaría de Salud Pública Municipal	
Objeto: Prestar Servicios Profesionales a la Secretaría de Salud Pública	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 22/ene/2025	Fecha terminación 31/ago/2025
Modificación(es) al Contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor del contrato: CUARENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS SESENTA MIL PESOS MCTE ($ 43.560.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	
Información para Retención en la fuente:	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 43.560.000	$ 5.445.000	$ 27.225.000	$ 10.890.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla. 9487023577 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1539400090 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 9 de junio 2025 Periodo de pago de la seguridad social: mayo 2025

Observaciones al informe financiero y contable. NO APLICA ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

ITEM	DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS
1	Asesorar técnicamente la implementación de las medidas de atención, asistencia en salud y rehabilitación a víctimas a nivel distrital en los entornos institucional, comunitario, educativo u hogar. 1.1.1 ➢ Para este periodo la contratista, realizó convocatoria y agendamiento de jornadas, y demás reuniones del equipo en territorio, con el objetivo de participar desde el

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

componente de enfoque diferencial en todas las actividades convocadas durante este periodo.

- Realizó programación y agendamiento para la atención de emergencia en el centro regional a victimas Crav para el mes de junio.
- Realizó programación y agendamiento para la atención de emergencia en el centro regional a victimas Crav para el mes de junio.
- Realizo seguimiento y monitoreo al consolidado de atención integral correspondiente al ciclo 2 de profesionales psicosociales.
- Realizo actividades y productos para el rol de auxiliar de enfermería y el rol de promotor psicosocial, así mismo se envió vía correo electrónico para elaboración del complemento.
- Consolido información correspondiente a los procesos de la población víctima, para el diligenciamiento del 1S.
- Realizó el proyecto del programa de atención psicosocial y en salud a integral a victimas Papsivi, vigencia 2025 enviado al Ministerio de Salud y protección social

1.1.2.

- Durante el periodo la contratista, realizó agendamiento de la entrega de ciclo 1, de cuatro (4) profesionales psicosociales y técnicas en salud.
- Se adjuntan actas de respectiva entrega de ciclo

1.1.3.

- La contratista durante este periodo, participó en la Segunda Sesión virtual Ordinaria del Subcomité de Atención y Asistencia y Sistemas de Información.
- Pparticipó de la Segunda Sesión Virtual Ordinaria del Subcomité de Enfoque Diferencial y Reparación, Restitución, Indemnización y Medidas de Satisfacción.
- Pparticipó de la Segunda Sesión Virtual Ordinaria del Subcomité Rehabilitación y Prevención, Protección y Garantías de no Repetición

1.1.4

- La contratista durante el periodo contractual realizó revisión y seguimiento a las obligaciones y productos de los profesionales psicosociales, para la cuenta del mes de junio.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

	➢ Realizó seguimiento y monitoreo a los documentos de giro correspondientes a la implementación por resolución del programa de atención psicosocial y salud integral a víctimas del conflicto armado para la vigencia 2025.solicitados a la Red de Salud Ladera ESE. 1.2 ➢ Para este periodo la contratista, realizó agendamiento y participó de los encuentros de cuidado en el marco de la resolución 1166 del 2018. ➢ Realizó estudio de caso en el marco de la estrategia complementaria del PAPSIVI, con el propósito de fortalecer los aprendizajes técnicos, metodológicos y de intervención del talento humano del componente de Víctimas del Conflicto Armado, tanto en la atención psicosocial como la atención integral. 1.3 ➢ La contratista envió vía correo electrónico al talento humano que realiza Papsivi, la Inscripción al Curso Atención con Enfoque Psicosocial a Víctimas del Conflicto Armado – SENA. ➢ Gestionó los usuarios web Papsivi ante el Ministerio de salud y protección social. Para el respectivo cargue de las atenciones psicosociales. A través del envió del proyecto Papsivi 2025 1.4. ➢ Durante el periodo la contratista creó drive para consolidar las articulaciones correspondientes al mes de junio. ➢ Envió vía correo electrónico la matriz y el link de drive para el respectivo diligenciamiento
2	Realizar apoyo en la elaboración de los anexos técnicos de componentes del Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas, así como asistencia técnica en los mismos. 2.1. 2.2

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

	➢ Durante el periodo la contratista, realizó seguimiento al drive, para revisar los cargues del talento humano y revisión de cronograma y plan de trabajo de las ESE, ladera, centro. ➢ Participó de reunión seguimiento semanal con los referentes técnicos del PIC de los diferentes componentes. ➢ participó de la reunión mensual, con los equipos de supervisión del plan de intervenciones colectivas y con los coordinadores de las empresas sociales del estado. 2.3 ➢ Para este periodo No aplica este producto , dado que ya dio inicio el contrato con cada una de las ESE, donde se elaboraron los respectivos anexos técnicos
3	Brindar apoyo a la supervisión de los contratos suscritos por el Distrito de Santiago de Cali – Secretaría de Salud, con personas jurídicas, para la atención a la población víctima del conflicto; cuando el ordenador del gasto así lo designe y realizar participación activa en los comités técnicos de las acciones colectivas del PIC en el marco del entorno institucional. 3.1 ➢ Para este periodo la contratista, asistió a la reunión de seguimiento con la ESA ladera para evaluar el cumplimiento, de las actividades correspondientes del plan de intervenciones colectivas. ➢ Se realizó reunión con la EAPB Emssanar para articular acciones en las actividades del plan de intervenciones colectivas PIC en el componente de enfoque diferencial 3.2 ➢ Realizó diligenciamiento semanal del formulario google, de las poblaciones víctimas del conflicto armado, NARP, Habiente de y en calle, sexo diverso. Que se *desarrolló para dar seguimiento a los procesos de contratación del PSPIC para el Pago de la Cuota No. 2.*
4	Participar en las reuniones, jornadas o eventos convocados por el programa de salud pública y demás espacios solicitados en el marco de la estrategia de

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

	seguimiento, fortalecimiento técnico y validación de los procesos territoriales desarrollados; así como asistir activamente a los llamados de los diferentes eventos en territorio, cuando sea requerido por el organismo. 4.1 ➢ Para este periodo la contratista participó de la capacitación de los procesos de participación PROPAR ➢ Se participó de la asistencia técnica para la socialización de los decretos de ley de victimas étnicas. ➢ Se participó de la asistencia técnica de fortalecimiento de capacidades técnicas reporte PISIS

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

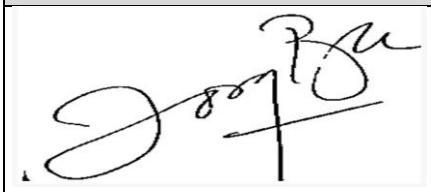
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: Realizando la verificación de estas actividades a través de cada una de las evidencias contenidas en el archivo virtual que se anexa en este informe. Se da constancia del cumplimiento de las obligaciones contractuales, de acuerdo a los estudios previos cumplió con las evidencias para el mes de junio cuota No. 6

1. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

En este periodo no hay ninguna recomendación.

2. FIRMAS RESPONSABLES



JORGE HUMBERTO ROJAS PALACIOS
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, junio 12 de 2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.